

Положение

о порядке приема граждан
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
среднюю общеобразовательную школу №10 имени А.С.Пушкина
муниципального образования Тимашевский район

1. Общие положения.

1.1. Правила приема граждан в общеобразовательные учреждения определяются самостоятельно учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Прием граждан в образовательное учреждение для обучения осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании" (в редакции Федерального закона от 13.01.1996 N 12-ФЗ);
- Федеральным законом от 19.02.1993 N 4528-1 "О беженцах" (в редакции Федерального закона от 28.06.1997 N 95-ФЗ);
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 N 4530-1 "О вынужденных переселенцах" (в редакции Федерального закона от 20.12.1995 N 202-ФЗ);
- Федеральным законом "О гражданстве Российской Федерации" от 31.05.2002 N 62-ФЗ;
- Федеральным законом от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 N 444 "О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации";
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 N 196;
- Типовым положением об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.09.1997 N 1204;
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 21.03.2003 N 03-51-57 №13-03 "Рекомендации по организации приема в первый класс";
- статьей 2 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 18.07.2006 N 109-ФЗ "О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации" (далее - Закон 109-ФЗ);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 г. № 107 "Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения";
- Приказом Минобрнауки от 04.07.2012г.№521 "О внесении изменений в Порядок приема граждан в ОУ";
- Постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район №2225 от 07.08.2012г. "О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями;
- Уставом образовательного учреждения;

- Локальными актами образовательного учреждения, регламентирующими порядок приема, и настоящим Положением;

1.3. Правила приема граждан в общеобразовательное учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования обеспечивают прием в учреждение граждан, которые проживают на территории муниципального района, городского округа, закрепленной соответствующими органами местного самоуправления за данным Учреждением, и имеют право на получение общего образования.

1.4. Администрация образовательного учреждения может отказать гражданам в приеме их детей в следующих случаях:

- по причине отсутствия вакантных мест;

1.5. Преимущественным правом при зачислении в образовательное учреждение пользуются:

- дети, проживающие на территории, закрепленной за образовательным учреждением;
- дети, имеющие старших братьев и сестер, обучающихся в данном образовательном учреждении;
- дети военнослужащих в соответствии с пунктом 6 статьи 19 ФЗ от 27.05.1998 N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих";
- дети сотрудников (сотрудника) полиции, дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, дети гражданина Российской Федерации в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции";

2. Прием детей в 1-ые классы.

2.1. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября текущего года возраста не менее шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. Прием детей для обучения в более раннем и позднем возрасте в решается в индивидуальном порядке муниципальной комиссией по вопросам соблюдения гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования.

2.3. Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

2.4. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.5. При приеме граждан в первые классы не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов и т.д.), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

2.6. Для приема документов директором образовательного учреждения создается приемная комиссия или назначаются ответственные. Состав приемной комиссии и регламент ее работы утверждается отдельным приказом директора образовательного учреждения и доводится до сведения населения.

2.7. До начала приема документов приемная комиссия информирует:

- о перечне образовательных программ, на которые объявляется прием документов, и сроках их освоения в соответствии с лицензией;
- о планируемом количестве мест по классам и образовательным программам;
- информация публикуется на официальном школьном сайте, оформляется стенд в образовательном учреждении;

2.8. Для приема ребенка в образовательное учреждение родитель (законный представитель) подает заявление по установленной форме. Администрация образовательного учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

2.9. При подаче заявления поступающие, родители (законные представители) обязаны:

- ознакомиться с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о приеме обучающихся в образовательное учреждение;
- ознакомиться с содержанием образовательных программ;

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Зачисление ребенка в первый класс образовательного учреждения производится образовательным учреждением на основании документов:

Если ребенок является гражданином Российской Федерации, родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- подлинник и копию свидетельства о регистрации;
- подлинник и копию свидетельства о рождении;
- другие документы, в том числе медицинскую карту ребенка (справку о возможности обучения в общеобразовательном учреждении);

Если ребенок не является гражданином Российской Федерации, родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- другие документы, в том числе медицинскую карту ребенка (справку о возможности обучения в общеобразовательном учреждении);
- заграничный паспорт ребенка;
- документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка в Российской Федерации: вид на жительство, либо разрешение на временное

проживание, либо виза и (или) миграционная карта, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

2.12. При подаче заявления в образовательное учреждение родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, копии которых приложены к заявлению. Копии документов заверяются лицом, осуществляющим прием заявления, после чего оригиналы документов возвращаются родителю (законному представителю) ребенка.

2.13. Заявления о приеме ребенка в образовательное учреждение и документы, представленные родителями (законными представителями) в обязательном порядке регистрируются в журнале приема заявлений в 1 класс установленной формы. После регистрации заявления с прилагаемыми документами родителям (законным представителям) выдается справка установленного образца.

2.14. Зачисление в образовательное учреждение оформляется приказом директора образовательного учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.15. На каждого ребенка, принятого в общеобразовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

3. Прием во 2 и последующие классы.

3.1. Для приема ребенка во 2-й и последующие классы образовательного учреждения родитель (законный представитель) подает в образовательное учреждение заявление, к которому прилагаются документы, указанные в пункте 2.11. настоящего Положения, а также передает личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором ребенок обучался ранее. При достижении ребенком 14-летнего возраста вместо копии документа, удостоверяющего наличие у ребенка гражданства Российской Федерации, представляется копия его паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, определенного федеральным законом, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации. При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3.2. При подаче заявления в образовательное учреждение родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, копии которых приложены к заявлению, а также паспорт гражданина Российской Федерации или заграничный паспорт родителя (законного представителя) ребенка.

3.3. Копии документов заверяются лицом, осуществляющим прием заявления, после чего оригиналы документов возвращаются родителю (законному представителю) ребенка.

3.4. При наличии свободных мест и успешном прохождении аттестации в образовательное учреждение могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего (полного) общего образования: в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня; ранее получавшие общее образование в форме семейного образования и/или самообразования.

4. Заключительные положения.

4.1. В случае отказа в приеме в образовательное учреждение родители (законные представители) имеют право подать апелляцию в школьную апелляционную комиссию.

4.2. При получении на руки решения апелляционной комиссии и не согласия с ним, родители (законные представители) имеют право в течение 3-х дней подать апелляцию в районную апелляционную комиссию.