

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №10

Е.А.Шульга



## Положение

### о добровольных пожертвованиях и целевых взносах МБОУ СОШ № 10

#### 1. Общие положения

Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 имени А.С.Пушкина (далее — школа).

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МБОУ СОШ № 10.

Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц школе являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Основные понятия, используемые в настоящем локальном акте:

Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) наделяния правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями — юридическими лицами.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Добровольцы - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

Благополучатели — лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

Жертвователь (благотворитель, плательщик, вноситель целевого взноса) - Физическое или юридическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

Законные представители - родители, опекуны, попечители обучающихся.

Пожертвования (взносы) — добровольные взносы физических и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по целевому назначению.

Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность по привлечению средств физических лиц не будет являться благотворительной.

Школа руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

добровольность; законность; конфиденциальность при получении пожертвований (если это условие жертвователя); гласность при расходовании

## 2 Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований

Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения.

Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

Школа, общешкольный родительский комитет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией школы по согласованию с общешкольным родительским комитетом на:

- реализацию программы развития школы;
- улучшения материально-технического обеспечения школы;
- ремонтно-строительные работы в школе;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение мероприятий в школе;
- создание интерьеров, эстетического оформления школы;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- на поощрение обучающихся;
- на приобретение:
- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- материалов для уроков технологии;
- наглядных пособий;
- средств дезинфекции.

## 3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Пожертвования, целевые взносы и (или) иная благотворительная деятельность физических и (или) юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

## 4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности

4.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и иная благотворительная деятельность могут быть переданы физическими и (или) юридическими лицами организации в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования и иная благотворительная деятельность могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

4.2. Пожертвования в виде имущества физических и (или) юридических лиц оформляется договором на добровольное пожертвование.

4.3. Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет Учреждения.

4.4. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов муниципальной собственности право муниципальной собственности подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4.5. Учет добровольных пожертвований и целевых взносов производится в соответствии с Инструкцией по применению счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. №183н.

#### **5. Порядок расходования добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности**

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель Учреждения в соответствии с учрежденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

5.2. Расходование привлеченных средств Учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическим или юридическим типами.

#### **6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований**

6.1. При привлечении добровольных пожертвований администрация обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств.

6.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет руководитель.

6.3. По просьбе физических и юридических лиц осуществляющих добровольное пожертвование учреждение предоставляет им информацию об использовании.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

-  
**- ДОГОВОР  
- ДОБРОВОЛЬНОГО ДЕНЕЖНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ**

- «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. ст. Медведовская №\_\_

- \_\_\_\_\_  
- (наименование юридического или физического лица)

- именуемый в дальнейшем – Благотворитель, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_ и муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №10 имени А.С.Пушкина  
муниципального образования Тимашевский район, именуемое в дальнейшем Благополучатель, в лице  
директора МБОУ СОШ №10 \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава  
школы, заключили настоящий договор при соблюдении действующего законодательства о следующем:

**1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 1.1. Благотворитель добровольно жертвует Благополучателю денежные средства в размере  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей (Сумма прописью) (сумма цифрами) в  
целях: \_\_\_\_\_

- (возможно указать; смотри пункт 2.2. Положения)

- 1.2. Пожертвованные денежные средства имеют объявленное назначение и могут использоваться  
только в целях, указанных в пункте 1.3. настоящего договора.

- 1.3. Благополучатель принимает добровольное пожертвование и обязуется использовать его  
исключительно по объявленному назначению.

- 1.4. Благополучатель будет вести обособленный учет всех операций по использованию  
пожертвованных денежных средств.

- 1.5. Использование пожертвования не по его назначению дает Благотворителю право требовать  
отмены пожертвования.

- 1.6. Изменение назначения пожертвования допускается только с предварительного письменного  
согласия Благотворителя.

-  
**- 2. ВНЕСЕНИЕ ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ**

- 2.1. Добровольное пожертвование вносится на счет Благополучателя по приносящей доход  
деятельности не позднее пяти календарных дней, начиная со дня заключения настоящего договора.

- 2.2. Добровольное пожертвование вносится в рублях.

-  
**- 3. ОТЧЕТ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯ**

- 3.1. Благополучатель не позднее трех рабочих дней с момента получения простого требования  
Благотворителя обязан предоставить ему письменный либо устный отчет о расходовании добровольного  
пожертвования.

- 3.2. К отчету могут быть приложены материалы и документы, на которые Благополучатель  
ссылается в отчете.

- 3.3. Отказ от принятия отчета Благополучателя может быть только мотивированным и  
изложенным в письменной форме. Отказ доводится до Благополучателя незамедлительно.

-  
**- 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

- 4.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются  
действующим законодательством РФ.

- 4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если  
они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на  
то представителями сторон.

- 4.3. Стороны настоящего договора придают юридическую силу любым документам, относящимся  
к его предмету, если они отправлены и получены посредством почтовой, телеграфной, телетайпной,

телефонной электросвязи или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от другой стороны договора.

- 4.4. С момента вступления настоящего договора в силу все данные ранее его сторонами обязательства, обещания, имеющаяся переписка и документы в отношении предмета договора теряют свою силу.

- 4.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

- 4.6. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

- 4.7. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

- 4.8. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Благотворителя, второй – у Благополучателя.

**- 5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

- Благотворитель \_\_\_\_\_ Благополучатель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) школы \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**- ДОГОВОР  
- ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА**

- «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. ст. Медведовская № \_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование юридического и физического лица)

- именуемый в дальнейшем – Благотворитель, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №10 имени А.С.Пушкина муниципального образования Тимашевский район, именуемое в дальнейшем – Благополучатель, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава школы, заключили настоящий договор при соблюдении действующего законодательства о следующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 1.1. В соответствии с настоящим договором Благотворитель обязуется безвозмездно передать Благополучателю принадлежащее ему на праве собственности на основании \_\_\_\_\_ имущество \_\_\_\_\_ (далее – имущество) в собственность и на цели указанные в настоящем договоре.

- 1.2. Благотворитель передает Благополучателю имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, для использования в следующих целях: \_\_\_\_\_

- 1.3. Благотворитель добровольно передает Благополучателю имущество одновременно и в полном объеме в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента подписания настоящего договора.

- 1.4. Благополучатель обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

- 1.5. Имущество передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

- 1.6. При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

- 1.7. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

- 1.8. Изменение назначения использования переданного имущества указанного в п. 1.2 настоящего Договора допускается с письменного согласия Благотворителя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению.

- 1.9. Добровольное пожертвование может быть отменено Благотворителем в судебном порядке в случаях, установленных действующим законодательством (ст.578 Гражданского кодекса РФ).

**- 2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

- 2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

**- 3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

- 3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

- 3.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

**- 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

- 4.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

- 4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

- 4.3. Стороны настоящего договора придают юридическую силу любым документам, относящимся к его предмету, если они отправлены и получены посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной электросвязи или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от другой стороны договора.

- 4.4. С момента вступления настоящего договора в силу все данные ранее его сторонами обязательства, обещания, имеющаяся переписка и документы в отношении предмета договора теряют свою силу.

- 4.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

- 4.6. Данный договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Благотворителя, второй – у Благополучателя.

**- 5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

- Благотворитель \_\_\_\_\_

Благополучатель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Директор \_\_\_\_\_ (Е.А.Шульга)