



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 09.11.2018

№ 1060

город Тимашевск

Об утверждении состава жюри и мест проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018 - 2019 учебном году

В соответствии с планом работы управления образования администрации муниципального образования Тимашевский район и во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 07.08.2018 № 2847 «О проведении школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников и региональных (краевых) олимпиад в 2018 – 2019 учебном году» и согласно Положению о региональной (краевой) олимпиады школьников, утвержденного министерством образования и науки Краснодарского края от 11.12.2014 № 5425 п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить места проведения и состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение № 1).

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр развития образования» муниципального образования Тимашевский район:

2.1. Довести до сведения обучающихся и их родителей сроки и место проведения муниципального этапа олимпиады, Порядок проведения олимпиады и требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (п. 28 Порядка).

Требования и методические рекомендации к организации и проведению муниципального этапа олимпиад, примерные задания, методическая литература располагаются на сайте www.cdodd.ru, в разделе «Олимпиады».

2.2. Обеспечить Полянской Т.М., методисту МБУ «Центр развития образования» тиражирование олимпиадных заданий в режиме информационной конфиденциальности, подготовку инструкций, шифровальных карточек и протоколов для муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.



3. Руководителям общеобразовательных организаций: Колодий А.И., директору МБОУ СОШ № 1, Николенко Н.В., директору МБОУ СОШ № 4, Грановской С.С., директору МБОУ СОШ № 5, Варламовой Л.В., директору МАОУ СОШ № 11, Дзюбе А.В., директору МБОУ СОШ № 16, Галоян Л.М., директору МБОУ СОШ № 18, Исаевой В.А., директору МБОУ СОШ № 19 предоставить аудитории для проведения олимпиады согласно графика и 1 аудиторию для педагогов, сопровождающих участников олимпиады, принтер для распечатки ответов и протоколов.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечить участие учащихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников согласно Списков участников. Прибытие членов жюри в 09-00 часов, прибытие учащихся в 09.30 часов.

4.2. Обеспечить наличие заявления - согласия родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде (п.п. 14, 39 Порядка).

4.3. Предоставить 7 декабря 2018 года в МБУ «Центр развития образования» муниципального образования Тимашевский район (Полянской Т.М.) отчет о школьном, муниципальном и зональном этапах региональных (краевых) олимпиад школьников на бумажном и электронном носителях.

5. Ответственным за проведение предметных олимпиад:

5.1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников согласно Порядку проведения всероссийской олимпиады школьников.

5.2. Обеспечить работу общественных наблюдателей за проведением муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

5.3. Обеспечить проверку олимпиадных работ членами жюри в соответствии с Порядком и требованиями всероссийской олимпиады школьников.

5.4. Организовать членами жюри для участников анализ олимпиадных заданий и их решений после ее окончания.

5.5. Сдать в двухдневный срок протокол олимпиады на бумажном и электронном носителях, олимпиадные работы учащихся с шифром (в первых пяти работах - подписи всех членов жюри) методисту МБУ «Центр развития образования» Полянской Т.М.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на методиста МБУ «Центр развития образования» муниципального образования Тимашевский район Полянской Т.М.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования



С.В. Проценко

Приложение № 1

к приказу управления образования администрации муниципального образования Тимашевский района от 09.11.2018 № 1060

ГРАФИК

проведения и состав жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2018 - 2019 учебном году

Предмет	Класс	Дата, время проведения	Место проведения	Состав комиссии		
				№ п/п	Ф.И.О. учителя	№ школы
Математика	5-11	13.11.2018 10-00 часов	МБОУ СОШ № 18	Отв.	Полянская Т.М.	ЦРО
				1.	Петрова Е.В.	1
				2.	Кривонос Л.Ф.	1
				3.	Лопата В.С.	1
				4.	Козляковская Л. С.	2
				5.	Антонова Н.В.	2
				6.	Погорелова Е.А.	2
				7.	Онищенко С.Н.	3
				8.	Ишина Н.А.	3
				9.	Орлова М. А.	4
				10.	Кучеренко Л.В.	4
				11.	Рыбачук Л.П.	4
				12.	Кравченко И.В.	5
				13.	Адаменко О.П.	6
				14.	Серик С.Ф.	7
				15.	Чепурная О.И.	7
				16.	Медведева А. А.	8
				17.	Хралко Н.В.	10
				18.	Тория М.Ю.	11
				19.	Теряева Е.А.	11
				20.	Рыбак С.С.	12
				21.	Тухтаева Е.В.	13
				22.	Шаповалова А.И.	14
				23.	Федорчук С.Н.	14
				24.	Полбина Т.Е.	15
				25.	Гайдарова Ж.Г.	15
				26.	Онофриенко Л.М.	16
				27.	Паляница Л.Я.	16
				28.	Романенко А.О.	18
				29.	Голубородько И.М.	18
				30.	Фисенко Л.В.	18
				31.	Воеводина О.А.	19
32.	Мазалова Н.В.	19				

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР МБОУ СОШ №10
Е.А. ШУЛЬГА
Е.А. ШУЛЬГА

				5.	Реут М.Н.	4
				6.	Бречко А.В.	6
				7.	Шкарбаненко Н.Н.	7
				8.	Баязитова А.Ю.	8
				9.	Колосова Р.Р.	9
				10.	Воронцова М.В.	10
				11.	Корнилова М.В.	11
				12.	Шендрик С.К.	12
				13.	Федорук Л.И.	13
				14.	Буравлева Н.М.	14
				15.	Ноготкова Л.В.	15
				16.	Аникина Ю.П.	16
				17.	Ермишкин Ю.П.	18
				18.	Чернова О.Г.	19
				19.	Васильева М.А.	Кад. корп.
				20.	Шестакова А.М.	11

Предмет	Класс	Дата, время проведения	Место проведения	Состав комиссии		
				№ п/п	Ф.И.О. учителя	№ школ ы
Английский язык	7-11	22.11.2018 10-00 часов	МБОУ СОШ № 4	Отв.	Шуваева М.В.	ЦРО
				1.	Супрун Л.И.	1
				2.	Васильева Е.И.	1
				3.	Денисова В.П.	1
				4.	Левченко Т.Г.	3
				5.	Елизарова О.Г.	3
				7.	Коновалова Т.Г.	4
				8.	Анацкая С.В.	4
				9.	Крюкова Н.И.	4
				10.	Копылова А.Р.	5
				11.	Мезенцева С.В.	5
				12.	Суренская А.С.	6
				13.	Погорелов А.В.	7
				14.	Звигунова Ю.А.	7
				15.	Онищенко Т.О.	8
				16.	Жук И.А.	10
				17.	Листопадова Л.Б.	11
				18.	Зубахина О.А.	11
				19.	Клименко С.Н.	4
				20.	Холошенко А.В.	11
				21.	Дмитриенко А.А.	11
				22.	Школа М.Ю.	12
				23.	Левченко Н.Ю.	10
				24.	Попсуевич Л.А.	13
				25.	Силенкова О.В.	15
				26.	Куранова Л. А.	16
				27.	Коврижных О.С.	18
				28.	Осипова Е. А.	18
				29.	Половцева Е. А.	19
				30.	Волкодав Н.Н.	21
				31.	Мухаметзянова С.Г.	1
				32.	Суренская А.С.	5
				33.	Козловская Н.В.	13
				34.	Диман Ю.Н.	11


 КОПИЯ ВЕРНА
 ДИРЕКТОР МБОУ СОШ №10
 Е.А. ШУЛЬГА

				12.	Страшнова Е.В.	11
				13.	Ареховка Е.В.	12
				14.	Копанева В.Н.	13
				15.	Сапельник В.Ю.	14
				16.	Давтян А.С.	15
				17.	Гайдарова Ж.Г.	15
				18.	Фролова И.А.	19

Предмет	Класс	Дата, время проведения	Место проведения	Состав комиссии		
				№ п/п	Ф.И.О. учителя	№ школы
Право	9-11	06.12.2018 10-00 часов	МБОУ СОШ № 16	Отв.	Сердюцкая Е.Ю.	ЦРО
				1.	Попп Н.В.	1
				2.	Маркарян Р.А.	16
				3.	Якимова П.С.	3
				4.	Лукашова И.В.	4
				5.	Мамедов С.А.	4
				6.	Перетяцько М.О.	5
				7.	Мальченко А.С.	6
				8.	Смирнова Т.И.	7
				9.	Илова А.А.	9
				10.	Княжевская А.П.	10
				11.	Дубинина И.П.	11
				12.	Желтова Н.А.	14
				13.	Олейникова Г.П.	13
				14.	Наделяева И.В.	15
				15.	Драгуленко А.Н.	18
				16.	Колесникова Е.В.	19

Начальник управления образования



Ибрагимова

С.В. Проценко





**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 02.10.2019

№ 978

город Тимашевск

**Об утверждении состава жюри и мест проведения муниципального
этапа всероссийских и региональной олимпиад школьников в 2019 – 2020
учебном году.**

Во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 7 августа 2019 г. № 2985 «О проведении школьного, муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и региональных (краевых) олимпиад в 2019-2020 учебном году», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить сроки, места проведения и состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение № 1, 2).

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр развития образования»:

2.1. Довести до сведения обучающихся и их родителей сроки и место проведения муниципального этапа олимпиады, Порядок проведения олимпиады и требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (п. 28 Порядка).

Требования и методические рекомендации к организации и проведению муниципального этапа олимпиад, примерные задания, методическая литература располагаются на сайте www.cdodd.ru, в разделе «Олимпиады».

2.2. Обеспечить МБУ «Центр развития образования» тиражирование олимпиадных заданий в режиме информационной конфиденциальности, подготовку инструкций, шифровальных карточек и протоколов для муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

3. Руководителям общеобразовательных организаций: Акаевич О.И., директору МБОУ СОШ № 1; Колодию А.И., директору МБОУ СОШ № 4; Грановской С.С., директору МБОУ СОШ № 5; Варламовой Л.В., директору МАОУ СОШ № 11; Галоян Л.М., директору МБОУ СОШ № 18; Исаенко В.А., директору МБОУ СОШ № 19 предоставить аудитории для проведения



олимпиады согласно графику и 1 аудиторию для педагогов, сопровождающих участников олимпиады, принтер для распечатки ответов и протоколов.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечить участие учащихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников согласно Спискам участников.

Прибытие членов жюри в 09-00 часов, прибытие учащихся в 09.30 часов.

4.2. Обеспечить наличие заявления - согласия родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде (п. п. 14, 39 Порядка).

5. Ответственным за проведение предметных олимпиад:

5.1. Провести муниципальный этап всероссийской и региональной олимпиад школьников согласно порядка проведения всероссийской олимпиады школьников.

5.2. Обеспечить работу общественных наблюдателей за проведением муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

5.3. Обеспечить проверку олимпиадных работ членами жюри в соответствии: с Порядком и требованиями к всероссийской олимпиаде школьников.

5.4. Организовать членами жюри для участников анализ олимпиадных заданий и их решений после ее окончания.

6. Председателям жюри сдать в двухдневный срок протокол олимпиады на бумажном и электронном носителях, олимпиадные работы учащихся с шифром (в первых пяти работах - подписи всех членов жюри) в МБУ «Центр развития образования».

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на методиста МБУ «Центр развития образования» Половченя Т.В.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования

С.В. Проценко

С.В. Проценко



Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
 приказом управления образования
 муниципального образования
 Тимашевского района
 от 08.10.19 № 978

СРОКИ
 проведения муниципального этапа всероссийских и региональной олимпиад
 школьников в 2019-2020 учебном году.

№ п/п	Общеобразовательные предметы	Сроки проведения	Место проведения
1	2	3	4
1	биология	19 октября 2019 г.	МБОУ СОШ № 1
2	литература	20 октября 2019 г.	МБОУ СОШ № 5
3	основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ)	26 октября 2019 г.	МБОУ СОШ № 18
4	обществознание	27 октября 2019 г.	МБОУ СОШ № 19
5	экология	07 ноября 2019 г.	МБОУ СОШ № 1
6	английский язык	09 ноября 2019 г.	МАОУ СОШ № 11
7	физика	16 ноября 2019 г.	МБОУ СОШ № 18
8	русский язык	17 ноября 2019 г.	МБОУ СОШ № 5
9	астрономия	20 ноября 2019 г.	МБОУ СОШ № 18
10	искусство (мировая художественная культура)	21 ноября 2019 г.	МБОУ СОШ № 4
11	немецкий язык	23 ноября 2019 г.	МБОУ СОШ № 19
12	физическая культура	23 ноября 2019 г. 24 ноября 2019 г.	МАОУ СОШ № 11
13	история	24 ноября 2019 г.	МБОУ СОШ № 19
14	политехническая	27 ноября 2019 г.	МБОУ СОШ № 19
15	экономика	30 ноября 2019 г.	МБОУ СОШ № 4
16	математика	01 декабря 2019 г.	МБОУ СОШ № 4
17	география	04 декабря 2019 г.	МБОУ СОШ № 18
18	химия	07 декабря 2019 г.	МБОУ СОШ № 1
19	технология	08 декабря 2019 г.	МАОУ СОШ № 11, МБОУ СОШ № 1
20	право	14 декабря 2019 г.	МБОУ СОШ № 18
21	информатика	15 декабря 2019 г.	МБОУ СОШ № 1

Начальник управления образования

Проценко



Предмет	Класс	Дата, время проведения	Место проведения	Дата, время и место проверки	Состав комиссии		
					№ п/п	Ф.И.О.учителя	№ школы
Английский Язык	7-11	09.11.2019 11-00 часов	МАОУ СОШ № 11	10.11.2019 МАОУ СОШ № 11 в 15-00	Отв.	Шувасва М.В.	МБУ ЦРО
					1.	Супрун Л.И.	1
					2.	Васильева Е.И.	1
					3.	Денисова В.П.	1
					4.	Подорова А.Н.	1
					5.	Проценко Н.В.	2
					6.	Семенова С.А.	2
					7.	Елизарова О.Г.	3
					8.	Турьянская Е.М.	3
					9.	Коновалова Т.Г.	4
					10.	Анацкая С.В.	4
					11.	Куранова Л.А.	4
					12.	Клименко С.Н.	4
					13.	Мезенцева С.В.	5
					14.	Суренская А.С.	5
					15.	Романенко К.И.	6
					16.	Погорелов А.В.	7
					17.	Онищенко Т.О.	8
					18.	Жук И.А.	10
					19.	Левченко Н.Ю.	10
					20.	Листопадова Л.Б.	11
					21.	Зубахина О.А.	11
					22.	Тишанинова А.В.	11
					23.	Помиляйко А.А.	11
					24.	Холошенко А.В.	11
					25.	Школа М.Ю.	12
					26.	Попсуевич Л.А.	13
					27.	Костенко Е.В.	15
					28.	Порожня Н.А.	15
					29.	Силенкова О.В.	15
					30.	Митусова В.А.	16
					31.	Калач У.И.	18
					32.	Осипова Е. А.	18
					33.	Звигунова Ю.А.	18
					34.	Половцева Е. А.	19
					35.	Каракай Н.А.	19
					36.	Волкодав Н.Н.	21



ДИРЕКТОР МБОУ СОШ №11
Е.А. ШУЛЬГА

Предмет	Клас с	Дата, время проведени я	Место проведе ния	Дата, время и место проверки	Состав комиссии		
					№ п/п	Ф.И.О.учителя	№ школ ы
Информатик а	7- 11	15.12.2019 11-00 часов	МБОУ СОШ № 1	16.12.2019 МБОУ СОШ № 1 В 15-00	От в.	Половченя Т.В.	МБОУ ЦРО
					1.	Лопата В.С.	1
					2.	Финкель П.Е.	1
					3.	Медведева А.С.	1
					4.	Запорожченко Е.Н.	2
					5.	Поклад Ф.Н.	3
					6.	Хижняк О.Ю.	4
					7.	Гараев Д.Ю.	7
					8.	Абакумова А.Н.	8
					9.	Ильенко А.В.	9
					10.	Стрелков В.В.	10
					11.	Григорьев И.Е.	15
					12.	Давтян А.С.	15
13.	Фролова И.А.	19					

Начальник управления образования



С.В. Проценко





**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 30.10.2020

№ 733

город Тимашевск

Об утверждении состава жюри, организаторов, мест проведения и проверки работ муниципального этапа всероссийских и региональной олимпиад школьников в 2020 – 2021 учебном году.

Во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21 октября 2020 г. № 2895 «Об утверждении графика проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 октября 2020 г. № 47-01-13-23896 п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить сроки, места проведения, места проверки, состав жюри, организаторов, список общественных наблюдателей муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение № 1, 2, в электронном виде).

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр развития образования», руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Довести до сведения обучающихся и их родителей сроки, место проведения муниципального этапа олимпиады, Порядок проведения олимпиады, требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (п. 28 Порядка), с учетом Постановления главного санитарного врача Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 15 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20»

Требования и методические рекомендации к организации и проведению муниципального этапа олимпиад, примерные задания, методическая литература располагаются на сайте www.cdodd.ru, в разделе «Олимпиады».

2.2. Обеспечить тиражирование олимпиадных заданий в режиме информационной конфиденциальности, подготовку инструкций, шифровальных карточек и протоколов для муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

3. Руководителям общеобразовательных организаций: Акасевиц О.И.,



директору МБОУ СОШ № 1; Колодию А.И., директору МБОУ СОШ № 4; Грановской С.С., директору МБОУ СОШ № 5; Варламовой Л.В., директору МАОУ СОШ № 11; Галоян Л.М., директору МБОУ СОШ № 18:

3.1 Приготовить рециркуляторы по обеззараживанию воздуха в каждой аудитории, приборы для проведения термометрии, создать условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков.

3.2. Предоставить аудитории (по возможности с видеонаблюдением) для проведения олимпиады согласно графику и с учетом выполнения рекомендации по соблюдению дистанции 1,5 метра между рабочими местами, 1 аудиторию для педагогов, сопровождающих участников олимпиады, 1 аудиторию для штаба олимпиады, где будет располагаться телевизор для общественного наблюдения за ходом олимпиады, принтер для распечатки заданий, ответов и протоколов.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечить участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников согласно Спискам участников (Приложение в электронном виде).

Прибытие членов жюри, организаторов и участников олимпиады с 9.00 до 9.30 (При себе иметь маски).

4.2. Обеспечить у участников наличие заявления - согласия на переработку персональных данных, родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, ксерокопию паспорта или свидетельства о рождении согласно (п. п. 14, 39 Порядка).

4.3. Назначить сопровождающих учителей (по одному в каждый пункт проведения), обеспечивающих соблюдение дистанции между участниками в 1,5 метра при входе в пункт). При себе иметь приказ о сопровождении и маску.

5. Ответственным за проведение предметных олимпиад:

5.1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников согласно Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников.

5.2. Обеспечить работу общественных наблюдателей за проведением муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

5.3. Обеспечить проверку олимпиадных работ членами жюри согласно графику и в соответствии: с Порядком и требованиями к всероссийской олимпиаде школьников.

5.4. Организовать членами жюри для участников анализ олимпиадных заданий и их решений в школах.

6. Председателям жюри сдать в пятидневный дневной срок протокол олимпиады на бумажном и электронном носителях, олимпиадные работы учащихся с шифром (в первых пяти работах - подписи всех членов жюри) в МБУ «Центр развития образования».

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на методиста МБУ «Центр развития образования» Колесникову Т.В.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования

Проценко

С.В. Проценко



					18.	Ларина Т.В.	13
					19.	Буравлева Н.М.	14
					20.	Стром И.А.	15
					21.	Камышников Р.С.	16
					22.	Лисеенко И.В.	18
					23.	Зюрина Т.С.	19
					24.	Колесникова Н.В.	21

Предмет	Класс	Дата/ время проведения	Место проведения / место проверки	Дата, время проверки	Состав комиссии		
					№ п/п	Ф.И.О. учителя	№ школы
Английский язык	7-11	29.11.20 / 10.00	МБОУ СОШ №1 / УО	30.11.20 / 13.00	От в.	Охрименко О.В.	МБУ ЦРО
					1.	Горбачева В.С.	1
					2.	Васильева Е.И.	1
					3.	Подорова А.Н.	1
					4.	Проценко Н.В.	2
					5.	Семенова С.А.	2
					6.	Елизарова О.Г.	3
					7.	Турьянская Е.М.	3
					8.	Коновалова Т.Г.	4
					9.	Анацкая С.В.	4
					10.	Куранова Л.А.	4
					11.	Клименко С.Н.	4
					12.	Мезенцева С.В.	5
					13.	Суренская А.С.	5
					14.	Романенко К.И.	6
					15.	Погорелов А.В.	7
					16.	Онищенко Т.О.	8
					17.	Жук И.А.	10
					18.	Левченко Н.Ю.	10
					19.	Горева Е.А.	11
					20.	Зубахина О.А.	11
					21.	Тишанинова А.В.	11
					22.	Тертычник О.А.	11
					23.	Холошенко А.В.	11
					24.	Школа М.Ю.	12
					25.	Попсуевич Л.А.	13
					26.	Костенко Е.В.	15
					27.	Порожня Н.А.	15
					28.	Силенкова О.В.	15
					29.	Митусова В.А.	16
					30.	Жалач У.И.	18
					31.	Ступакова Е.А.	18
					32.	Звигунова Ю.А.	7
					33.	Половцева В.А.	19
34.	Каракай Г.А.	19					



22.	Мусяенко Нина Николаевна	Учитель начальных классов	МБОУ СОШ №14	6.11.20	МБОУ СОШ №18
23.	Потребич Оксана Юрьевна	Учитель начальных классов	МБОУ СОШ №14	6.11.20	МБОУ СОШ №18
24.	Кравчук Екатерина Егеньевна	Учитель начальных классов	МБОУ СОШ №14	6.11.20	МБОУ СОШ№18

Начальник управления образования



Проценко

С.В. Проценко



№10
ИЗУЛЬТА



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
ИМЕНИ А.С.ПУШКИНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

Зависаета 2018г

№ 244

ст. Медведовская

О Методическом совете

В целях улучшения состояния методической работы в школе и на основании Положения о Методическом совете школы п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Методический совет МБОУ СОШ №10 в следующем составе:

Шульга Е.А. – директор школы

Некрасова О.И. – заместитель директора по УВР

Квасова Е.А. – заместитель директора по УВР

Ульянова Е.А. – руководитель МО учителей начальных классов

Храпко Н.В. – руководитель МО учителей естественно научного цикла

Жук И.А. – руководитель МО учителей иностранного языка

Воронцова М.В. – руководитель МО спортивно-трудового цикла

Цикунова О.А. – руководитель МО учителей гуманитарного цикла

Мазикина Н.П. – председатель профсоюзного комитета

2. Назначить председателем Методического совета школы заместителя директора по УВР Некрасову О.И.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ №10



Е.А. Шульга

Отчет о работе методического объединения
учителей иностранного языка
в 2018-2019 учебном году.

В 2018-2019 учебном году в составе методического объединения учителей иностранного языка работало 5 **учителей иностранного языка**.

Тема методического объединения: «Повышение качества образования на основе организации взаимодействия сегментов образовательного комплекса».

Цель работы методического объединения учителей иностранного языка: повышение качества образования с помощью развития профессиональной компетентности преподавателей, активной работы в условиях модернизации образования и введения ФГОС.

В 2018-2019 учебном году МО учителей иностранного языка работало по совершенствованию методики обучения иностранному языку в контексте иноязычной культуры и созданию условий развития творческой активности участников педагогического процесса, изучению новых технологий, внедрения в практику своей работы с целью обеспечения уровня образования, соответствующего современным требованиям.

МО продолжило работу над изучением и внедрением требований ФГОС в процесс обучения иностранным языкам.

Перед МО учителей иностранного языка стояли **следующие задачи:**

1. Изучать нормативно-информационную документацию и методические письма по вопросам образования и преподавания иностранных языков, изучать стандарты нового поколения.
2. Разработать тематическое и календарно-тематическое планирование уроков, проводить и записывать уроки в электронный журнал в соответствии с планированием.
3. Осуществлять выбор учебников и учебных пособий в соответствии с потребностями учащихся и возможностями учебного фонда школы.
4. Знакомить с состоянием преподавания учебного предмета по основным видам речевой деятельности (аудирование, чтение, монологическая и диалогическая речь, письмо).
5. Повышать профессионально-методическое мастерство учителей ИЯ с помощью курсов и чтения методической литературы. Заслушать отчеты о самообразовании учителей в конце учебного года.
6. Посещать уроки коллег с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов. Изучать педагогический опыт коллег.
7. Проводить открытые уроки для обмена опытом, методическими разработками.
8. Вырабатывать единые подходы к оценке результатов освоения программы на основе образовательных стандартов по предмету.
9. Продолжить внедрение современных педагогических технологий в организацию учебной и внеклассной деятельности учащихся.
10. Использовать материалы для подготовки к итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов. Осуществлять систематическую подготовку учащихся в сдаче экзаменов в формате ЕГЭ и ГИА.
11. Провести школьный тур Олимпиады по иностранным языкам.
12. Проводить работу по подготовке учащихся к участию в школьных конкурсах (конкурс чтеца, олимпиады, Интернет-олимпиады, конкурс проектно-исследовательских работ, конкурс компьютерных презентаций).

13. Продолжить работу по оформлению и оснащению кабинетов иностранного языка, систематизировать эту работу в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету.

14. Проводить регулярно, в соответствии с планом, заседания МО учителей.

15. Способствовать эффективному внедрению федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего общего образования.

16. Повышать эффективность деятельности членов методического объединения по созданию оптимальных условий для получения школьниками качественного образования при сохранении их здоровья.

17. Начать обучение 2-ых классов по углубленной программе (УМК Верещагиной).

18. Продолжить выявление, изучение, обобщение и распространение актуального педагогического опыта.

19. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей.

Основные формы, используемые в работе МО:

1. заседание методического объединения по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;

2. круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;

3. открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;

4. лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

5. проведение предметной недели в соответствии с графиком предметных недель школы;

6. взаимопосещение уроков;

7. посещение лекций и семинаров методического центра.

Деятельность работы методического объединения является одним из элементов системы непрерывного образования педагогов и направлена на организацию условий и развитие методической поддержки учителей как средства их профессионального роста.

Целью работы является формирование профессиональной компетентности педагогов для реализации федерального государственного образовательного стандарта по иностранному языку в условиях модернизации российского образования.

В 2018-2019 учебном году было проведено 5 заседаний методического совета, на которых рассматривались следующие вопросы:

- анализ работы за 2017-2018 учебный год;
- изучение нормативных документов;
- обсуждение и утверждение программ и тематического планирования на новый учебный год;
- проведение школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников;
- участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях различного уровня;
- участие педагогов в различных семинарах, международных конференциях;
- вопросы психологии;
- здоровьесберегающие технологии, применяемые на уроках;
- рассмотрение наиболее трудных тем программы по предмету;
- изучение материалов о новых педагогических технологиях;
- учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;
- вопросы преемственности в обучении;
- обсуждение интересных материалов, пройденных на курсах повышения квалификации преподавателей в 2017/2018 году;
- организация и проведение предметной недели;
- знакомство с новинками учебно-методической литературы;
- повышение квалификации, педагогического мастерства учителей;

- вопросы аттестации;
- участие педагогов в различных конференциях;
- проведение и анализ контрольных работ по аудированию, чтению, монологической речи, диалогической речи и письму;
- подготовка к государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- подготовка обучающихся к сдаче экзаменов в форме ОГЭ (ГИА) и ЕГЭ;
- заслушивание отчетов учителей о работе по теме самообразования.

Особое место в работе по повышению профессиональной компетентности кадров занимает самообразование учителей. Всеми педагогами были выбраны темы самообразования, работа над которыми продолжалась весь учебный год. Результатом самообразования стали фрагменты открытых уроков, выступления перед коллегами на заседаниях МО.

В рамках методического объединения учителей иностранного языка проводились следующие мероприятия по созданию условий непрерывного образования педагогов: исследование профессиональных потребностей педагогов, рассматривались вопросы концептуального положения федерального стандарта, формирования у школьников социокультурной компетенции, развития коммуникативно-когнитивных умений учащихся в процессе изучения предмета. На заседаниях уделялось внимание новым учебно-методическим комплектам российских и зарубежных издательств, а также рассматривались новинки методической литературы по предмету.

Большое внимание уделялось повышению качества обучения учащихся английскому языку в свете требований ФГОС (Жук И.А.), развитию познавательной активности учащихся на уроках английского языка (Басчай В.В.), личностно-ориентированному подходу в обучении грамматики (Бажукова Ю.С.), развитию у учащихся социо-культурных знаний и умений (Мазикина Н.А.), применению технологий обучения на уроках английского языка для развития мотивации учащихся с целью повышения качества обучения (Левченко Н.Ю.).

Анализ методической работы позволяет сделать вывод о том, что план методической работы МО иностранного языка в целом выполнен:

1. Тематика заседаний МО отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед педагогами.

2. Все педагоги работали и работают над созданием системы обучения, удовлетворяющей потребностям каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.

3. Проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения. Большое внимание уделялось использованию информационных технологий педагогами при подготовке к урокам, использовании их на уроках и во внеурочной деятельности, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

Реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней, была направлена на кадровое и методическое обеспечение образовательного процесса.

- Заседания МО также является формой повышения квалификации и педагогического мастерства. На заседаниях МО учителей иностранного языка постоянно обсуждались вопросы, касающиеся языковых проблем, методики ведения уроков, планирования деятельности и подведения итогов, распределения домашних заданий.
- Посещение уроков коллег, где учителя школы обращали внимание на удачные моменты организации уроков, неординарные способы введения, закрепления и активизации лексики, игровые моменты и другое для использования на своих уроках, познакомились с различными стратегиями по подготовке к тестовому контролю.

- Индивидуальные консультации учителей друг с другом и с председателем МО по методическим и организационным вопросам, что также способствовало росту педагогического мастерства учителей.

В следующем учебном году преподавателям следует продолжать работу над повышением педагогического мастерства, что положительно сказывается на качестве обучения учащихся и повышении профессиональной грамотности учителей с введением ФГОС. С целью расширения школьного информационного пространства можно рекомендовать осуществлять разработку поурочного планирования с ссылками на источники для самостоятельного обучения по всем классам.

При проведении анализа уроков, самоанализа и самооценки достигнутых результатов образовательного, воспитательного и развивающего характера были сделаны заключения о том, что все уроки соответствовали принципам оптимальной организации обучения и всем необходимым требованиям, учителя продемонстрировали разнообразные, эффективные формы работы по активизации деятельности учащихся на уроке.

Организация учебного процесса.

Методическое объединение учителей иностранного языка уделяет большое внимание обеспечению учебного процесса, преемственности обучения. Учителями в должный срок в течение года составлялись тематические планирования, соответствующие программе, в рамках которого планировались самостоятельные и контрольные работы.

Итоги за год.

Активная деятельность всех членов методического объединения учителей иностранного языка обеспечила успешность обучения и формирования знаний, и навыков учащихся по иностранным языкам.

Учебный план на 2017-2018 учебный год выполнен, учебная программа (теоретическая и практическая части) пройдена. Все учащиеся успешно прошли курс обучения за соответствующий класс. Об этом свидетельствует 100% успеваемость, выполнение обязательного минимума, текущие контрольные работы, контрольные срезы.

Качество обучения по иностранному языку составляет по итогам года - **78%**.

В этом учебном году проводилась **неделя иностранного языка**

Неделя иностранного языка была организована и проведена на очень хорошем уровне, педагоги и учащиеся ежедневно активно участвовали в различных мероприятиях, что повысило мотивацию к обучению учащихся, а так же способствовало профессиональному росту учителей. Итогом данной творческой работы послужило планирование недели английского языка в следующем году в декабре 2019 года с привлечением большего количества учащихся, проведением открытых уроков всеми учителями иностранного языка и приглашением коллег из других школ для обмена педагогическим опытом и с целью отработки навыков выступления перед аудиторией как учащихся, так и учителей.

Учителя ИЯ используют в своей работе **современные педагогические методики и технологии**: лично ориентированного подхода к обучению, технологию разноуровневого обучения путем дифференцированного подхода к учащимся с разным уровнем коммуникативной компетенции и дифференциации заданий, применяют индивидуальный подход к учащимся. Учителя ИЯ уделяют большое внимание воспитанию учащихся на уроках посредством иностранного языка, прививают навыки культуры поведения.

На уроках ИЯ применяются **информационно-коммуникационные технологии**. При проведении уроков были представлены возможности современных компьютерных технологий. Для того чтобы разнообразить работу на уроках, использовались не только индивидуальные методы работы, но и групповые с помощью проектора для выведения на него изображения с компьютера, использовалась интерактивная доска. Отмечалась

высокая мотивационная ценность уроков с использованием компьютерных технологий, так как:

- материал соответствует тематике изучаемого материала, что позволяет учащимся чувствовать свою успешность;
- материал на уроках был использован с помощью современных технологий, которые популярны среди детей и подростков;
- материал отмечен красочностью исполнения, сопровождается музыкой, что повышает интерес учащихся к материалу.

Для снижения утомляемости учащихся, повышения концентрации внимания на дальнейшую учебную деятельность используются **здоровьесберегающие технологии** - на уроках проводятся физкультминутки, создается комфортная атмосфера на уроках, в течение урока используются различные виды деятельности, меняется темп урока, используются различные игровые элементы в обучении.

Заседания МО учителей иностранного языка.

В 2018-2019 учебном году все учителя принимали активное участие в работе методического объединения. Регулярно, в соответствии с планом, проводились заседания МО учителей иностранного языка по следующим темам:

04.09.2018 – Планирование работы МО. Утверждение программ и тематического планирования. Определение тем самообразования. Направление на курсы повышения квалификации.

07.11.2018 – Анализ работы за 1 четверть. Анализ контроля аудирования по классам. Анализ открытых уроков, выводы. Ознакомление с анализом урока ИЯ. Подведение итогов школьного тура Всероссийской олимпиады в 5-11 классах. Вопросы подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ в разделе «Устная часть. Говорение.» Планирование участия учащихся школы во внеклассной деятельности. Планирование «открытых» уроков. Обучение учителей заполнению бланков ЕГЭ.

30.12.2018 – Подведение итогов 2 четверти и 1 полугодия. Анализ результатов диагностической работы в формате ЕГЭ в 11 классах, Обсуждение стратегий подготовки учащихся к ЕГЭ в разделах «Аудирование» и «Чтение». Расстановка кадров на следующий учебный год. Выбор учебников на следующий учебный год. ФГОСы на уроках английского языка.

28.03.2019 – Подведение итогов 3 четверти (результативность методической работы школы за 3 четверть). Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть. Обсуждение стратегий подготовки учащихся 9 классов к сдаче экзамена в формате ГИА. Обсуждение стратегий подготовки учащихся к ЕГЭ в разделе «Письмо». Планирование недели английского языка.

20.05.2019 - Подведение итогов 4 четверти и года. Анализ проведенных «открытых уроков». Вопросы подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ в разделе «Лексика и грамматика». Анализ участия учащихся школы во внеклассной деятельности. Обучение учителей заполнению бланков ЕГЭ.

Вместе с тем имеются следующие **недостатки в работе МО**:

1. Недостаточное количество взаимопосещений открытых уроков педагогов.
2. На заседаниях МО мало рассматривались вопросы, связанные с работой с одаренными детьми, с систематической подготовкой таких детей к олимпиадам разного уровня.
3. Недостаточная активность педагогов в проектно-исследовательской деятельности.
4. Хотелось бы больше уделять внимания взаимопосещению уроков и проведению открытых уроков и творческих мероприятий по внеклассной работе для расширения кругозора учащихся, формирования уважения и интереса к культуре и народу страны изучаемого языка, повышения мотивации школьников к изучению английского языка.

Выводы.

Методическое объединение учителей иностранных языков с поставленными задачами, в основном, справилось. Работу МО учителей ИЯ можно признать удовлетворительной. В течение учебного года систематически проводился обзор методической литературы и периодики; все учителя имеют темы для самообразования и регулярно отчитываются на заседаниях МО по методическим вопросам, накапливают материалы для оформления портфолио учителя.

Подводя итоги деятельности учителей МО иностранных языков за 2018-2019 учебный год, необходимо отметить, что скоординированная работа учителей позволила выполнить те задачи, которые ставились в начале учебного года.

План работы МО на 2019/2020 учебный год.

Планируя работу МО на 2019-2020 учебный год необходимо продолжить деятельность в соответствии с основными задачами, активно использовать современные педагогические и компьютерные технологии, широко применять обучающие компьютерные программы во время учебной и внеурочной деятельности. Обратить особое внимание на работу с одаренными детьми. Рекомендовать коллегам использовать новинки в методической литературе для организации и проведения семинаров с целью обмена опытом работы, овладения умением поэтапно анализировать уроки и осуществлять самооценку достигнутых результатов образовательного, воспитательного и развивающего характера.

Задачи учебно-методической деятельности в 2019/2020 уч. году:

1. Продолжить работу над формированием коммуникативных навыков школьников в изучении иностранных языков через создание языкового окружения в школе и за ее пределами.

2. Продолжить работу над совершенствованием методических компетенций учителя как условий реализации творческих способностей школьников.

3. К началу нового 2019-2020 учебного года выбрать ту тему по самообразованию, над которой каждый учитель хочет работать и продукт которой он сможет предъявить в течение учебного года на заседаниях МО.

Заключение.

Учителями-предметниками на заседаниях МО изучались нормативные документы, взятые с сайта ОМЦ, контролировалось прохождение программного материала. Все задачи МО решались на хорошем уровне, но требуют дальнейшего продолжения. В целом работу МО учителей иностранного языка в 2018-2019 учебном году можно признать удовлетворительной.

Руководитель МО учителей
иностранного языка

И.А.Жук

20.05.2019



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
ИМЕНИ А.С.ПУШКИНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

№ 189

31 августа 2019г

ст. Медведовская

О Методическом совете

В целях улучшения состояния методической работы в школе и на основании Положения о Методическом совете школы п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Методический совет МБОУ СОШ №10 в следующем составе:

Шульга Е.А. – директор школы

Некрасова О.И. – заместитель директора по УВР

Квасова Е.А. – заместитель директора по УВР

Ульянова Е.А. – руководитель МО учителей начальных классов

Храпко Н.В. – руководитель МО учителей естественно научного цикла

Жук И.А. – руководитель МО учителей иностранного языка

Воронцова М.В. – руководитель МО спортивно-трудового цикла

Цикунова О.А. – руководитель МО учителей гуманитарного цикла

Мазикина Н.П. – председатель профсоюзного комитета

2. Назначить председателем Методического совета школы заместителя директора по УВР Некрасову О.И.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ №10



Е.А. Шульга

Анализ работы МО учителей иностранного языка за 2019 – 2020 учебный год

В 2019-2020 учебном году школьное методическое объединение учителей иностранного языка продолжило работу по проблеме «Формирование творческого потенциала учителя в процессе поиска, совершенствования и разнообразия методов обучения иностранным языкам»

Преподавания иностранного языка во 2-11 классах в 2019-2020 учебном году осуществлялось на основе Федерального закона «Об Образовании в Российской Федерации», «Федерального компонента государственного стандарта общего образования» (приказ Министерства образования РФ №1089 от 5 марта 2004 г.), «Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Программа курса английского языка к УМК Авторской программы по английскому языку для 5-9 классов под редакцией О.В. Афанасьевой, И.В. Михеевой в соответствии с ФГОС начального образования (приказ Минобрнауки РФ №373 от 6 октября 2009 г.) и скорректирована на основе авторской программы «Английский язык. 5-9 классы» О.В. Афанасьева, И.В. Михеева «Rainbow English» 2018 г., Авторской программы по английскому языку для 2-4 классов под редакцией О.В. Афанасьевой, И.В. Михеевой и скорректирована на основе авторской программы «Английский язык. 2-4 классы» О.В. Афанасьева, И.В. Михеева «Rainbow English» 2010 г., авторской программы И.Л. Бим «Немецкий язык. Шаги». 5-9 классы.- М.: «Просвещение», 2014, авторской программы курса «Немецкий язык. Deutsch» для 10-11 классов под редакцией И.Л. Бим, М.А. Лытаева.- М.: «Просвещение», 2017, а также других нормативных документов.

При отборе содержания учебного материала, составлении рабочих программ, тематического и поурочного планирования и годовых календарных графиков прохождения учебного материала по иностранному языку учителя руководствовались обязательными минимумами начального общего, среднего общего и основного общего образования по данным учебным дисциплинам, а также требованиями к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Методическое объединение учителей иностранного языка работало над совершенствованием педагогического мастерства путём самообразования, что нашло отражение в определении ключевых проблем самообразовательной работы, в выступлениях на заседаниях МО по таким темам, как «Обсуждение работы по внедрению ФГОС второго поколения» (Жук И.А.), «Подготовка к ЕГЭ и ГИА» (Жук И.А.), «Совершенствование педагогической компетенции путем обмена педагогическим опытом» (Левченко Н.Ю.), «Внедрение технологий изучения второго иностранного языка на базе английского в условиях сельской школы» (Бажукова Ю.С), «Реализация проектной деятельности на уроках английского языка». (Мазикина Н.П.). Особое внимание уделялось освоению новых педагогических технологий преподавания иностранного языка и отслеживанию уровня учебных достижений учащихся, проведению итоговой аттестации в различных формах, организации педагогического мониторинга качества знаний учащихся.

С целью стимулирования в той или иной мере учебно-познавательной деятельности были проведены общешкольные мероприятия «По страницам телепередач», «Предметный осенний марафон», вызывающие у учащихся определённый интерес к предметам. В рамках программы «Одарённые дети» проводился:

- I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по иностранному языку. К сожалению, учащиеся МБОУ СОШ №10 смогли пройти во II этап;
- участие в международной дистанционной олимпиаде проекта «ИнфоУрок» по английскому языку.

В течение 2019-2020 учебного года организовано и проведено 5 текущих заседаний по плану работы ШМО. Тематика заседаний МО определена задачами методической работы. При выборе тем учитывались профессиональные запросы учителей, актуальность рассматриваемых вопросов.

В 2019-2020 учебном году в МБОУ СОШ № 10 работало 3 кабинета иностранного языка, функциональные возможности которого постоянно совершенствуются, производится их оформление и дооборудование. В 2020-2021 учебном году необходимо продолжать работу по оснащению кабинетов. В кабинет следуют приобрести:

- колонки для прослушивания аудиозаписей;
- принтер;

- словари по немецкому языку (3 штуки);
- словари по английскому языку (5 штук);
- наглядные пособия по грамматике по английскому и немецкому языкам.

В новом учебном году необходимо:

1. Совершенствовать работу по развитию интеллектуальных способностей обучающихся, более целенаправленно осуществлять подход к выявлению одаренных детей.
2. Формировать у учащихся устойчивые познавательные интересы, включая каждого ученика в работу на учебных занятиях в качестве активного участника.
3. Гармонично развивать личность ученика с учетом его возраста, интеллекта и интересов.
4. Продолжить работу по изучению нормативно-правовой документации.

Направления работы:

- программно-методическое обеспечение преподавания учебных предметов;
- работа над формированием у учащихся ключевых компетенций через предметное содержание;
- контроль уровня учебных достижений учащихся;
- работа с одарёнными детьми;
- внеклассная работа по предмету;
- повышение квалификации и педагогического мастерства учителей МО;
- работа по вопросам модернизации российского образования (ЕГЭ / ГИА, предпрофильная подготовка и профильное обучение);
- участие педагогов МО в работе научно-методических семинарах школы, в городской методической работе.

Руководитель МО учителей
иностранного языка

И.А.Жук

21.05.2019



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
ИМЕНИ А.С.ПУШКИНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

28 августа 2020 г.

№ 189

ст. Медведовская

О назначении наставников

С целью оказания методической помощи молодым учителям
п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить наставников молодых учителей:

Гаврилову – наставником учителя биологии Абрамов Н.С.

Храпко Н.В. – наставником учителя математики Малышевой В.С.

Жук И.А. – наставником учителя истории Бакулиной В.С.

2. Заместителю директора по УВР Некрасовой О.И. составить план
работы с молодыми специалистами на 2020-2021 учебный год

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ №10

Е.А. Шульга



**Отчет учителя - наставника
о работе с молодым специалистом Бакулиной В.Д.
за 2020 - 2021 учебный год**

Ф.И.О. учителя- наставника –Жук И.А.

Являясь наставником молодого специалиста Бакулиной В.Д., мною были определены цель и основные задачи работы с молодым педагогом.

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- помочь адаптироваться в коллективе;
- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательной деятельности.
- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.
5. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков;
- участие в работе МО;

Работа с молодыми специалистами строилась согласно «Плану работы учителя – наставника с молодым специалистом» и велась по следующим направлениям деятельности:

- ведение школьной документации;
- организация учебно-воспитательного процесса;
- методическое сопровождение молодого учителя;
- работа по самообразованию;
- психологические основы адаптации молодого специалиста.

В течение учебного года молодому специалисту Бакулиной В.Д. оказывалась помощь администрацией школы и педагогом- наставником в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний, повышения профессионального мастерства.

С целью оказания помощи проводились консультации и беседы по следующим вопросам: ведение школьной документации (работа с классными журналами, составление календарно-тематического планирования и поурочных планов в свете введения ФГОС НОО и ООО), самоанализ урока, методические требования к современному уроку, целеполагание на уроке и др.; посещались уроки у молодого специалиста :

Дата	Класс	Тема
23.09. 2019	5	Жизнь египетского вельможи
14. 01 2020	7	Понятие прав, свобод и обязанностей граждан.
19. 02. 2020	6	Восточные славяне и их судьбы.
26. 02. 2020	10	Версальско-Вашингтонская система

В ходе посещения уроков и часов общения выявлена проблема в работе с детьми с низкой учебной мотивацией, в частности проблема состоит в соблюдении ими дисциплины. Не всегда умеет молодой специалист осуществить индивидуальный подход в работе с учетом возрастных особенностей учащихся и рационально использовать время на уроке, осуществляя смену видов деятельности.

Совместно с молодым специалистом проводился анализ проведенного им урока, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного плана и умения достичь цели, поставленной на урок. Была оказана помощь в корректировке календарно-тематического планирования, совместно составлен лист корректировки по преподаваемому предмету.

Было организовано взаимопосещение уроков молодого специалиста у учителя –наставника Жук И.А. (31.10.2020 класс 6 Тема :« Введение и первичная активизация ЛЕ по теме «Две столицы». Изучающее чтение текста «Санкт-Петербург». ») и учителей с большим педагогическим опытом Гавриловой Е. Б.(05. 12. 2020 класс 8 Тема:« Основные единицы языка и их особенности (звуки, морфемы, слова, словосочетания, предложения»; Левченко Н. Ю. (28.11.2019 класс 7 Тема: «Описание картинок с опорой на ключевые слова по теме «Школьные принадлежности» (карты посещения в папке МО). Все это способствовало повышению профессионализма учителя физической культуры Бакулиной В.Д. , овладению методами обучения и различными приемами работы по формированию УУД.

Молодой специалист Бакулина В.Д. тщательно готовится к урокам, используя современные приёмы и методы работы. Ведется работа над темой самообразования «Повышения качества преподавания истории и обществознания в условиях перехода на новые образовательные стандарты». Совместно с учителем - наставником Бакулина В.Д. следит за новинками методической литературы по предмету, пользуется Интернет- ресурсами для качественной подготовки к урокам.

Бакулина В.Д. принимала участие в работе МО, выступала с докладами «Внеурочная деятельность как форма организации работы с одарёнными детьми», «Проектирование урока в современной образовательной среде. Интернет – ресурсы в методике преподавания предмета».

Как результат кропотливой работы молодого специалиста качество знаний по предметам история и обществознание составляет 100 % по всем классам.

Вывод.

Период адаптации молодого специалиста проходит успешно. Молодому специалисту оказывается помощь администрацией школы и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

В 2021-2022 учебном году целесообразно продолжить консультационную работу с молодым специалистом учителя-наставника, членов МО, администрации школы.

Задачи на следующий учебный год:

- работать над повышением компетентности молодого специалиста в вопросах индивидуальной работы с учащимися разного уровня мотивации;
- направить работу на изучение и практическое применение эффективных приёмов и методов в организации учебной деятельности;
- уделить внимание работе над темой самообразования.

Дата: 18.05.2020

Руководитель МО / учитель- наставник/  / И.А.Жук/