



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10  
ИМЕНИ А.С.ПУШКИНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН  
ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

ст. Медведовская

**Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических  
работников**

В соответствии с частью 6.1. статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ»

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за соблюдение действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов заместителя директора по УВР Денисова Якова Денисовича.

2. Денисову Я.Д., зам.директора по УВР и Полихроновой Я.С., зам.директора по ВР обеспечить внесение изменений в должностные инструкции учителя-предметника и классного руководителя в разделе «Должностные обязанности», определив перечень документов, которые должен заполнять педагог и классный руководитель до 05.08.2023 г.

3. Организовать работу горячей линии в образовательной организации по вопросу снижения бюрократической нагрузки на учителей.

4. Заместителю директора по УВР Денисову Я.Д. разместить на сайте школы в разделе, посвященном вопросам снижения бюрократической нагрузки, нормативно-правовые документы по ОО о снижении бюрократической нагрузки педработников.

5. Денисову Я.Д., зам.директора по УВР и Полихроной Я.С. ознакомить педагогов и классных руководителей с перечнем документов, которые должен заполнять педагог и классный руководитель под роспись.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.




